



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

“ 02 ” квітня 2021 р. м. Херсон

№ 405-Д

Про введення в дію Положення
про курсову роботу (проект)
в Херсонському державному університеті

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету
(протокол від 30.03.2021 № 12)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію з 01.09.2021 року Положення про курсову роботу (проект) в Херсонському державному університеті (додається).
2. Керівниці загального відділу Присяжній С.А. протягом п'яти робочих днів з моменту підписання наказу надати сканкопію Положення, зазначеного у п. 1 цього наказу, керівниці навчально-методичного відділу Корнішевій Т.Л.
3. Керівниці навчально-методичного відділу Корнішевій Т.Л. забезпечити розміщення сканкопії Положення, зазначеного у п. 1 цього наказу, на офіційному сайті університету.
4. Контроль за виконанням наказу покласти на проректорку з навчальної та науково-педагогічної роботи Мальчикову Д.С.

Ректор

Олександр СПИВАКОВСЬКИЙ

Дар'я Мальчикова
Володимир Олексенко
Наталія Воропай

Ознайомити: першого проректора, проректорів, деканів факультетів, осіб, зазначених у наказі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Херсонського
державного університету

02.09.2021 № 405-Д

Положення про курсову роботу (проект) в Херсонському державному університеті

1. Загальні положення

1.1. Положення про курсову роботу (проект) (далі – Положення) визначає загальні вимоги до етапів підготовки, змісту, структури курсових робіт (проектів) у Херсонському державному університеті (далі – ХДУ).

1.2. Положення розроблено на підставі законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», постанов Кабінету Міністрів України щодо організації та здійснення освітньої діяльності, Стратегічного плану розвитку ХДУ на 2018-2023 роки. Положення про організацію освітнього процесу у Херсонському державному університеті (наказ ХДУ від 07.09.2020 №789-Д). Окремі пункти Положення конкретизуються в методичних рекомендаціях, що розробляються на кафедрах з урахуванням специфіки галузей знань/ спеціальностей/ освітніх програм.

1.3. Виконання курсової роботи (проекту) є складовою освітнього процесу в ХДУ. Підготовка здобувачів передбачає виконання курсових робіт (проектів), перелік яких відповідає змісту освітньої програми першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівнів вищої освіти і визначається навчальним планом.

Курсова робота – один із важливих видів індивідуальних завдань навчально-практичного характеру, що має на меті не лише поглиблення, узагальнення і закріплення знань здобувачів із освітніх компонент/навчальних дисциплін, а й має засвідчити вміння здобувача здійснювати пошук та аналіз джерел інформації, самостійно систематизувати теоретичні знання, робити обґрунтовані висновки, викладати текстовий матеріал у стислій формі грамотно й логічно, виступати із презентацією результатів роботи.

Курсовий проект з освітньої компоненти/навчальної дисципліни – кінцевий результат розробки нового продукту (споруди, технологічного процесу, механізму, технічних та програмних засобів тощо або їх окремих частин), виконаний здобувачем самостійно під керівництвом викладача протягом встановленого терміну в одному семестрі відповідно до технічного завдання на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь, а також матеріалів підприємств та установ і студентських науково-технічних товариств і становить собою сукупність документів (пояснювальної записки, креслень, що виконані з обов'язковим додержанням вимог ДСТУ, тощо). Курсове проектування є одним із важливих етапів підготовки здобувачів, практичного застосування отриманих знань у процесі навчання та виконується на окремих програмах підготовки відповідно до стандартів вищої освіти, освітніх програм.

1.4. Мета написання курсових робіт (проектів) на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти – поглиблення знань з освітніх компонент/навчальних дисциплін, уміння опрацювати джерела інформації, формування елементарних дослідницьких умінь.

Мета написання курсових робіт (проектів) на другому (магістерському) рівні вищої освіти – вміння систематизувати використані джерела інформації для виявлення проблемних питань в обраному напрямі досліджень.

1.5. Виконання курсової роботи (проекту) має сприяти:

- систематизації, закріпленню й розширенню теоретичних і практичних знань зі спеціальності, застосуванню цих знань для розв'язання конкретних завдань, реалізацію сформованих компетентностей;

- розвитку навичок здійснення самостійної роботи й оволодіння методикою розв'язання питань і проблем, поставлених у курсовій роботі (проєкті);

- оцінюванню рівня володіння певною сукупністю професійних компетентностей, необхідних для майбутньої професійної діяльності.

1.6. Обов'язковість виконання та тип курсової роботи (проєкту) регламентується освітньою програмою, що розроблена на основі Стандарту вищої освіти (за наявності), вимогами Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

1.7. Курсова робота (проєкт) виконується українською мовою. Як виняток, розпорядженням проректора з навчальної та науково-педагогічної роботи дозволяється написання курсової роботи (проєкту) іноземною мовою, якщо наявні керівник та науково-педагогічні працівники кафедри, які володіють цією мовою і мають можливість перевірити та оцінити роботу під час захисту.

1.8. Здобувач несе відповідальність за дотримання встановлених вимог до курсової роботи (проєкту) і термінів її виконання.

1.9. Курсові роботи (проєкти) зберігаються на кафедрах протягом трьох років. Після цього проводиться знищення їх, відповідно до статті 566 «Переліку типових документів, що утворюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів», затверджених наказом Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5

2. Тематика курсових робіт (проєктів)

2.1. Тематика курсових робіт (проєктів) має:

2.1.1. Бути актуальною в контексті орієнтації освітньої програми, зазначених компетентностей та програмних результатів навчання, Стратегічного плану розвитку ХДУ на 2018-2023 рр.;

2.1.2. Відповідати термінології сучасної нормативно-правової бази, а також стандартам вищої освіти;

2.1.3. Враховувати тенденції розвитку спеціальності на основі найновіших досягнень і сучасних практик з урахуванням галузевого/ регіонального контексту;

2.1.4. Пов'язуватися з визначеною інституційною політикою та стратегією інтернаціоналізації, що передбачає ознайомлення із сучасними досягненнями світової науки у відповідній галузі;

2.1.5. Відповідати змісту підготовки здобувача та забезпечувати його індивідуальну освітню траєкторію. З цією метою надається право вільного вибору теми роботи (проєкту) із запропонованого кафедрою переліку, або за власними науковими-практичними інтересами відповідно до змісту освітньої програми.

2.2. Тематика курсових робіт (проєктів) може бути пов'язана: а) з тематикою досліджень, що здійснюються в науково-дослідних лабораторіях на факультетах; б) з ініціативними науково-дослідними темами, що виконуються науковими колективами на кафедрах.

2.3. Тематика курсових робіт (проєктів) затверджується розпорядженням декана факультету за погодженням із завідувачем кафедрою і гарантом освітньої програми.

3. Керівництво курсовими роботами (проєктами)

3.1. Керівництво курсовими роботами (проєктами) здійснюють науково-педагогічні працівники, які мають досвід науково-педагогічної та/або практичної роботи.

3.2. Науковий керівник курсової роботи (проєкту):

- до початку виконання курсової роботи (проєкту) доводить до відома здобувачів вимоги щодо змісту й структури курсової роботи (проєкту), що відображені в цьому Положенні;
- формулює разом зі здобувачем тему і план курсової роботи (проєкту), визначає мету, завдання, предмет і об'єкт дослідження, методи дослідження;
- рекомендує здобувачеві необхідні основні джерела інформації, електронні ресурси;
- здійснює організаційну і науково-методичну допомогу шляхом проведення консультацій;
- контролює хід виконання роботи;
- періодично інформує кафедру про перебіг виконання роботи;
- перевіряє оформлення виконаної курсової роботи (проєкту).

4. Виконання курсової роботи (проєкту)

4.1. Терміни виконання курсової роботи (проєкту) визначаються навчальним/робочим навчальним планом/графіком освітнього процесу, а терміни захисту - Планом-регламентом роботи ХДУ на навчальний рік.

4.2. Здобувач, який виконує курсову роботу (проєкт):

- самостійно оцінює актуальність проблеми, пов'язаної з темою курсової роботи (проєкту);
- здійснює збирання й оброблення інформації з теми курсової роботи (проєкту);
- вивчає й аналізує отримані матеріали;
- усебічно досліджує проблему: планування задуму наукових досліджень, безпосереднє проведення експериментів, оброблення одержаних результатів та теоретичний аналіз їх, приймає самостійні рішення з урахуванням думки наукового керівника;
- готує (за необхідністю) засоби візуалізації результатів курсової роботи (проєкту) (колекції, програми, відеоролики, комп'ютерні презентації, тощо);
- несе відповідальність за зміст та оформлення курсової роботи (проєкту).

5. Обсяг та структура курсової роботи (проєкту)

5.1. Курсова робота (проєкт) – текстовий паперовий документ із включенням до нього (за необхідністю) таблиць, формул та ілюстративного матеріалу – креслень, технічних рисунків, схем, фотографій, діаграм, графіків тощо.

Для спеціальностей мистецького спрямування курсові роботи можуть виконуватись у вигляді творчих робіт. Теоретична частина може бути представлена у вигляді пояснювальної записки, літературно-графічного аналізу хореографічної композиції, теоретико-аналітичної основи композиції, сценарію концертної програми обсягом до 5 аркушів, у якій надаються характеристика жанру і техніки виконання, етапи роботи, ескізи, нариси, короточасні замальовки з теми роботи, висновки, список використаних джерел, додатки. До концерту виготовляються програми та афіші. Вимоги до обсягу і структури, вищезазначених творчих робіт, регламентуються методичними рекомендаціями, що розробляються на кафедрі.

5.2. Обсяг основного тексту курсової роботи (проєкту) залежно від ступеня вищої освіти наведено в таблиці 1. До зазначеного обсягу не входять сторінки зі списком використаних джерел та додатків. Усі сторінки структурних частин, крім титульної сторінки, підлягають наскрізній нумерації.

Таблиця 1

Обсяг курсової роботи (проєкту)

Кількість сторінок тексту формату А4	
розділів курсової роботи (проєкту) відповідно до ступеня вищої освіти	
Бакалавр	Магістр
Не менше 20	Не менше 25

5.3. Структура курсової роботи (проєкту).

Курсова робота (проект) має містити такі структурні частини:

- титульний аркуш;
- зміст;
- перелік умовних позначень (за необхідності);
- вступ;
- основну частину;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (за необхідності).

6. Оформлення курсової роботи (проекту)

Вимоги до оформлення курсової роботи (проекту) регламентуються Положенням про кваліфікаційну роботу (проект).

7. Допуск до захисту і захист курсової роботи (проекту)

7.1. Науковий керівник роботи перевіряє виконану роботу, приймає рішення про допуск курсової роботи (проекту) до захисту і передає завідувачеві кафедри.

7.2. Завідувач кафедри у процедурі підготовки та захисту курсових робіт (проектів) передбачає повну або вибіркочку перевірку робіт на наявність текстових збігів, а також академічну відповідальність у разі виявлення академічного плагіату. Академічний плагіат у курсовій роботі (проекті) має бути відсутнім.

7.3. Захист курсової роботи (проекту) проводиться перед комісією в складі не менше 3 викладачів кафедри, у т.ч. керівника курсової роботи (проекту). Захист курсової роботи (проекту) проводиться за окремим графіком і оформлюється відповідним протоколом.

8. Критерії оцінювання курсових робіт (проектів)

8.1. Захист курсової роботи (проекту) передбачає оцінювання програмних результатів навчання зазначених у освітній програмі, а також: теоретичних і практичних знань, умінь та навичок здобувача з окремої дисципліни (декількох дисциплін), умінь самостійно проводити дослідження за певною тематикою, аргументувати результати, обґрунтувати та відстоювати власну позицію. Оцінювання курсової роботи (проекту) здійснюється з урахуванням захисту результатів досліджень перед комісією.

8.2. Курсова робота (проект) оцінюється окремо за національною, за 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС. Оцінювання курсової роботи (проекту) регламентується Порядком оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Херсонському державному університеті.

8.3. Критерії оцінювання курсової роботи (проекту) визначає завідувач кафедри спільно з гарантими відповідних освітніх програм з обґрунтуванням кожного критерію. Під час оцінювання курсової роботи (проекту) слід враховувати:

- формулювання об'єкта і предмета дослідження, цілей і завдань дослідження;
- відповідність структурних розділів і параграфів визначеній тематиці та вимогам до даного типу робіт;
- відповідність вимогам щодо оформлення робіт;
- правильність оформлення посилань;
- дотримання граматичних і стилістичних правил;
- вміння здобувача презентувати результати свого дослідження, логічно структурувати доповідь.

Вимоги до курсової роботи (проекту), процедури та принципів захисту і оцінювання визначаються цим Положенням та методичними рекомендаціями з грифом вченої ради ХДУ (за наявності).

8.4. Здобувач вищої освіти, який не погоджується з результатом оцінювання, має право оскаржити результати оцінювання, процедура розгляду апеляційної заяви регламентується Порядком оскарження процедури проведення та результатів оцінювання контрольних заходів у Херсонському державному університеті.

8.5. Оцінені результати навчання є основою для прийняття рішень щодо переведення здобувачів вищої освіти на наступні курси, присвоєння кваліфікацій, формування рейтингів здобувачів вищої освіти, аналізу динаміку абсолютної успішності і якості знань для моніторингу та перегляду освітніх програм.

9. Прикінцеві положення

9.1. Положення набуває чинності з дня підписання наказу ректора.

9.2. Зміни та доповнення до Положення розглядаються на засіданні вченої ради Херсонського державного університету та на підставі її рішення затверджуються наказом.

Перший проректор

Сергій ОМЕЛЬЧУК

Проректорка з навчальної та науково-педагогічної роботи

Дар'я МАЛЬЧИКОВА

Керівниця навчально-методичного відділу


Тетяна КОРНІШЕВА

Керівниця відділу забезпечення якості освіти

Анастасія БИСТРЯНЦЕВА

ПОГОДЖЕНО

Начальник юридичного відділу

 Ксенія ПАРАСОЧКІНА

« _____ » _____ 2021 р.